

桦川县应急管理局 2020 年政府信息公开 工作年度报告

一、总体情况

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由桦川县应急管理局编制。报告中数据统计时限为2020年1月1日起至2020年12月31日止。本年度报告的电子版可在桦川县人民政府门户网站（www.huachuan.gov.cn）“年度报告”栏内查阅，如有任何疑问，请与桦川县应急管理局联系（地址：桦川县政府二办三楼西侧，邮编：154300，电话：0454-3831821）。

2020年，我局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届四中、五中全会精神，坚持以公开为常态、不公开为例外，梳理基层政务公开标准目录，加强安全生产、防灾减灾、应急管理等领域政策解读回应，推进行政权力公开透明运行，保障了群众对我县应急管理工作的知情权、参与权与监督权，较好地完成了全年政府信息公开工作任务。

（一）全面加大政务公开监督保障。健全完善我局政府信息主动公开及依申请公开的内容、程序、监督、责任追究等相关制度，切实规范政府信息公开工作；指定专人负责政府信息公开专栏更新工作，对省、市、县政府发布的重要政策信息即时转载；对于涉及面广、社会关注度高的规范性文件和重大措施，进一步拓宽渠道，利用多种新媒体方式等形式开展政策宣讲、警示教育及权威信息传递。

(二) 完善权责清单，加强用权公开。一是对照法律法规规章，全面梳理本单位权责清单，并在“桦川县县人民政府”门户网站政府信息公开专栏进行常态化公开。二是做好安全监管信息公示，及时公开 2020 年监督检查信息公示。三是做好行政处罚信息公示。依法公开查处的安全生产等违法行为，四是全面推进标准规范。根据县政府的工作安排节点，依据相关法律法规，结合日常工作实际全面推进基层政务公开标准化规范化工作，完善安全生产、防灾减灾监管领域事项标准目录。

(三) 强化政务信息公开。2020 年我局主要通过政府网站、“桦川印象”微信公众号、电子显示屏、悬挂条幅等形式对安全监管、应急管理、领域及我局行政许可、领导分工、财务预决算等信息及时公开公示。一年来，我局主动向县委、县政府上报信息共计 45 条，其中，县政府网站公开信息 20 条，“桦川印象”微信公众号公开 18 条。同时，在“安全生产月”、“防灾减灾日”，重要节日、敏感时期，在县电视台、电子显示屏大力宣传安全生产法律法规及安全常识，播放公益广告、事故警示教育专题片。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作 数量	本年新公开 数量	对外公开总 数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减	处理决定数 量
行政许可	16	加 2	18
其他对外管 理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减	处理决定数 量
行政处罚	0	增 2	2
行政强制	0	0	00
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减	
行政事业性 收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数 量	采购总金额	
政府集中采 购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自 然人	法人或其他组织					总 计	
			商 业企 业	科 研机 构	社 会公益 组织	法 律服 务机 构	其 他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年度 办理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只记这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.	0	0	0	0	0	0	0

	其他 法律 行政 法规 禁止 公开							
	3. 危及 “三安 全一 稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4. 保护 第三 方合 法权 益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于 三类 内部 事务 信息	0	0	0	0	0	0	0

	6.	属于 四类 过程 性信 息	0	0	0	0	0	0	0
	7.	属于 行政 执法 案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.	属于 行政 查询 事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.	本机 关不 掌握 相关 政府 信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.		0	0	0	0	0	0	0

	没有现成信息需要另行制作							
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求	0	0	0	0	0	0	0

	提供 公开 出版 物							
	4. 无正 当理 由大 量反 复申 请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求 行政 机关 确认 或重 新出 具已 获取 信息	0	0	0	0	0	0	0
理	(六) 其他处	0	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办 理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
维 持	纠 正	其 他 结 果	未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					维 持	纠 正	其 他 结 果	未 审 结	总 计	维 持	纠 正	其 他 结 果	未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的主要问题和困难

2020年我局政府信息公开各项工作取得了一定进步,但也存在一些问题:一是对政府信息公开条例等新的有关政策文件的掌握还不够深入;二是政府信息公开的模式载体不够丰富,与公众互动信息不够。

(二) 改进情况。2020年,我局将进一步加强和改进政府信息公开工作。一是严格落实公开前保密审查机制。二是强化政务信息公开意识,提高工作人员专业能力。三是不断拓宽信息公开形式,探索创新并因地制宜选取形式多样的信息公开方式,更好地满足公众需求

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项

门、各单位工作日程；进一步加大信息公开平台的建设力度，及时研究解决工作中存在的问题，细化工作责任和措施，强化督促检查，确保信息公开各项工作落到实处。

2. 进一步加大宣传力度。通过开展多种形式的宣传活动，让群众掌握和了解政府信息公开的各种途径和渠道，让更多的群众了解政府信息。同时，加强对各单位工作人员的培训，加大督办力度，督促各相关单位严格按有关规定和制度做好信息公开工作。

3. 进一步完善长效机制。继续把政府信息公开工作纳入单位绩效考核的内容，建立和完善政府信息公开内容审查和更新维护、考核评估、监督检查评议、培训宣传和工作年报等工作制度，促进信息公开工作常态化、制度化、规范化。